Утверждена приказом
№ 07-03/0259-П
от 09.10.2019 г.
Председателя правления
АО "Мангистауская региональная
электросетевая компания"

_____Игисинова С.Ж.

ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

К ТЕНДЕРУ НА ЗАКУПКУ РАБОТ ПО СЛЕДУЮЩЕМУ ЛОТУ:

Лот №1 - Работы по устранению дефектов на ВЛ-35кВ Л-2А ремонт ж/б подножников металлических опор Узеньского РЭС

Дата и время проведения тендера – 24.10. **2019 года в** 13 **часов** 30 **минут по времени г.Актау.**

Актау 2019

Содержание

I. Объявление о проведении тендера по форме 1 согласно Приложению 3 Правил осуществления деятельности субъектами естественных монополий, утвержденных Приказом Министра национальной экономики РК 13.08.19г. №73;

II. Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг) тендера по форме 2 согласно Приложению 3 Правил осуществления деятельности субъектами естественных монополий, утвержденных Приказом Министра национальной экономики РК 13.08.19г. №73;

III. Планы, чертежи, эскизы (при наличии);

IV. Проект договора закупки

Приложение 3
к Правилам осуществления
деятельности субъектами
естественных монополий

Форма 1

Объявление о проведении тендера (конкурса)

АО «Мангистауская региональная электросетевая компания» объявляет о проведении тендера (конкурса) на закупку работ по устранению дефектов на ВЛ-35кВ Л-2А ремонт ж/б подножников металлических опор Узеньского РЭС.

Наименование лота:

Лот №1. Работы по устранению дефектов на ВЛ-35кВ Л-2А ремонт ж/б подножников металлических опор Узеньского РЭС.

Цена за единицу в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, закупаемого товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

10 930 188 (десять миллионов девятьсот тридцать тысяч сто восемьдесят восемь) тенге.

Общая сумма в тенге, без учета налога на добавленную стоимость, выделенная на закупку товара, работы и услуги по лоту, с учетом всех расходов, в том числе на транспортировку и страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другое:

10 930 188 (десять миллионов девятьсот тридцать тысяч сто восемьдесят восемь) тенге.

Условия платежа:

Оплата товаров (работ, услуг) осуществляется путем перечисления денежных средств с расчетного счета АО «Мангистауская региональная электросетевая компания» на расчетный счет Поставщика, в течение 60 (шестидесяти) банковских дней от даты подписания надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами Акта выполненных работ. Дополнительные условия платежа указаны в проекте договора.

Порядок, размер, форма, сроки, банковские реквизиты для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки:

Потенциальный поставщик при представлении тендерной заявки **одновременно** вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от стоимости закупаемых товаров, работ, услуг, предложенной в его тендерной заявке.

Обеспечение тендерной заявки представляется в одном из следующих видов:

1) залога денег путем их внесения потенциальным поставщиком на соответствующий банковский счет субъекта естественной монополии;

2) банковской гарантии.

Срок действия обеспечения тендерной заявки не может быть менее срока действия самой тендерной заявки.

Потенциальные поставщики не вносят обеспечение тендерной заявки, если:

1) являются субъектами малого предпринимательства и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает шеститысячекратного размера месячного расчетного показателя;

2) являются организациями, производящими товары, работы и услуги, создаваемыми общественными объединениями инвалидов Республики Казахстан и объем предлагаемых ими товаров, работ, услуг в стоимостном выражении в целом, по тендеру не превышает восемнадцатитысячекратного размера месячного расчетного показателя.

Банковские реквизиты АО «Мангистауская региональная электросетевая компания» для внесения обеспечения тендерной (конкурсной) заявки:

БИН 920440000302

Счет KZT (тенге)	Счет RUB (российские рубли)	Счет USD (доллары США)
ИИК KZ608560000006582982 АО «Банк Центр Кредит» БИК KCJBKZKX Кбе 16	ИИК KZ538562203303459253 АО «Банк Центр Кредит» БИК KCJBKZKX Кбе 16	ИИК KZ418562203203459259 АО Банк ЦентрКредит БИК KCJBKZKX Кбе 16

Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков* принимаются** в срок до 12 часов 00 минут 24.10, 2019 года, по адресу: Республика Казахстан, Мангистауская область, город Актау, микрорайон 29А, здание 97, кабинет № 206.

Конверты с тендерными (конкурсными) заявками вскрываются 13 часов 30 минут *(в срок, не превышающий 2-х часов от окончательного срока приема тендерных заявок)* 24.10, 2019 года, по адресу: Республика Казахстан, Мангистауская область, город Актау, микрорайон 29А, здание 97, кабинет № 206.

Требования к языку составления и представления тендерной (конкурсной) заявки, договора о закупках в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках:

Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, договор закупки, а также вся корреспонденция и документы, касающиеся тендерной заявки и договора закупки, составляются и представляются на языке, на котором составлена настоящая тендерная документация или на государственном языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках.

Полное наименование, почтовый и электронный адреса субъекта естественной монополии:

АО «Мангистауская региональная электросетевая компания», 130000, Республика Казахстан, Мангистауская область, город Актау, микрорайон 29А, здание 97, info@mrek.kz

Секретарь тендерной (конкурсной) комиссии (Ф.И.О., должность, номер телефона, адрес электронной почты):

Токутаев Аблайхан Манарбекович

Должность: заместитель начальника Управления закупок, логистики и местного содержания АО «Мангистауская региональная электросетевая компания»

Номер телефона: +7-708-288-0070

Адрес электронной почты: a.tokutaev@mrek.kz.

Приложения:

1. Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг);
2. Планы, чертежи, эскизы (при наличии);
3. Проект договора.

Председатель правления **Игисинова С.Ж.**

09.10.2019 г.

****Тендерные (конкурсные) заявки потенциальных поставщиков должны в полном объеме соответствовать требованиям Правил осуществления деятельности субъектами естественных монополий, утвержденных Приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан №73 от 13.08.2019г.*

Приложение 3
к Правилам осуществления
деятельности субъектами
естественных монополий

Форма 2

Утверждаю:
Руководитель субъекта
естественной монополии
Игисинова С.Ж.
(подпись)

Техническая спецификация закупаемых товаров (работ, услуг)

Номер закупок (тендера):	07-03/0250-П
Наименование закупок (тендера) (наименование закупок товаров, работ, услуг в соответствии с наименованием закупки товаров, работ, услуг, указанным в Перечне):	Работы по устранению дефектов на ВЛ-35кВ Л-2А ремонт ж/б подножников металлических опор Узеньского РЭС
Номер лота:	1
Наименование лота:	Работы по устранению дефектов на ВЛ-35кВ Л-2А ремонт ж/б подножников металлических опор Узеньского РЭС
Описание лота:	Работы по устранению дефектов на ВЛ-35кВ Л-2А ремонт ж/б подножников металлических опор Узеньского РЭС
Дополнительное описание лота:	Полная информация касательно выполнения работ содержится в приложенной технической спецификации, а также в сметном расчете.
Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг:	1
Единица измерения:	Работа
Место поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	Согласно приложенной технической спецификации
Срок поставки товаров, выполнение работ и предоставления услуг:	Не позднее 31.12.2019 года
Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики закупаемых работ:	Согласно приложенной технической спецификации, а также сметному расчету

Приложение:
1. Дополнительная техническая спецификация;
2. Сметный расчет.

Председатель тендерной комиссии _____ **Сыздыков К.Г.**
(Подпись, дата)
09.10.2019 г.

Утверждаю»
Заместитель Председателя Правления
по эксплуатации-Главный инженер
АО «МРЭК»
_____ Сагымбеков Ж.Б.
«03» 09 2019г

Техническая спецификация
Закупаемых работ
по объекту: "Ремонтные работы подножников на 82 штук металлических опор ВЛ-35кВ от ПС "Городская" до ПС "2Г", ПС "Морская" и от ПС "Впадина" до ПС "Морская" Узеньского РЭС".

№ п/п	Наименование видов работ	Ед. изм.	Кол-во
	Опоры от ПС "Городская" до ПС "2Г" и ПС "Морская": (7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,57,58,59,60,61,62,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,80,84 = 79шт. опоры)		
	Опоры от ПС "Впадина" до ПС "Морская": (4,5,10 = 3шт. Опоры)		
	Тумбы подножников (82х4=328шт.) размером 800х800х800мм под 82шт. металлических опор.		
	Подготовительные работы под бетонные тумбы на 328шт. подножников:		
1	Рытье ямы вручную под бетонные тумбы на 328шт. подножника	м3	236,82
2	Устройство щебеночного основания тумбы 328шт. из щебня фр. 25-30	м2	209,92
3	Пропитка щебеночного основания тумбы 328шт. горячим битумом	м2	209,92
4	Устройство деревянной опалубки под тумбы	м2	839,68
	Устройство монолитной ж/б тумбы на 328шт. подножников:		
5	Изготовление и установка арматурного каркаса тумбы (328шт.) из арматуры ф16AIII и ф8AI	т	1,65
6	Бетонирование монолитной ж/б тумбы подножников (328шт.)	м3	125,95
7	Гидроизоляция поверхности бетонной тумбы (328шт.) горячим битумом	м2	839,68
8	Обратная засыпка грунтом бетонной тумбы подножников (328шт.)	м3	104,96
	Антикоррозиинная защита металлических предметов (пластины, анкерные болты и подножки опоры):		
9	Очистка поверхности металлических предметов от грязи и коррозии	м2	52,48
10	Антикоррозиинное покрытие поверхности металлических предметов металлической краской	м2	52,48

Требования к потенциальному поставщику:

1. Лицензия должна быть II категории по ремонтным работам;
2. Включить требования ЕБРР по размещению рабочих согласно Приложению 1;
3. Иметь квалифицированный состав специалистов, привлекаемых для выполнения работ (с предоставлением нотариально заверенной квалификационного удостоверения, в случае привлечения иностранной рабочей силы – нотариально заверенная копия разрешения на привлечение):
   - кровельщик не менее 4 разряда;
   - штукатур-маляр 4 разряда;
   - бетонщик 4 разряда;
   - газоэлектросварщик 4 разряда;
   - плотник не менее 4 разряда;
4. Гарантийный срок на выполняемые работы с момента подписания акта приемки работ 2 (два) года;
5. Срок выполнения ремонтных работ до 31 декабря 2019 года;

Раздел охрана окружающей среды:

1. До начала строительство необходимо получить и предоставить разрешение на эмиссию в окружающую среду;
2. Оплата на эмиссию в окружающую среду по форме 870.00 в Налоговый комитет;

3. Ознакомить процедурой экологического управления и мониторинга подрядчиков АО «МРЭК» в ПТУ;
4. В Управление природных ресурсов и регулирования природопользования по Мангистауской области представлять ежеквартально и годовые отчетности (ППМ, ПЭК, отчет по опасным отходом).
5. Заключить и предоставить договор со специализированной организацией на услуги по вывозу твердо-бытовых отходов (ТБО) и на токсичные отходы, а также на сточных вод (канализация);
6. Предусмотреть для очистке сточных вод (канализация) в строй площадке септические резервуары, также после сдачи объекта заказчику вывести их в специально отведенные места.
7. Образующиеся во время строительства строительные отходы, огарки сварочных электродов, отходы ЛКМ, промасленную ветошь необходимо вывозить на захоронение по договору со спецорганизацией.
8. Твердо-бытовые отходы должны размещаться в контейнерах и по мере накопления вывозиться по договору со специализированной организацией.
9. Ежемесячно вести учет по воде, сточных вод (канализация) и по вывозу твердо-бытовых отходов (ТБО) и токсичные отходы;
10. Способы временного хранения всех видов отходов на рабочем участке и территории должны соответствовать нормативным требованиям Экологического кодекса РК.
11. После окончание строительных работ очистить все отходы производства вокруг территории.

Согласовано:

Инженер-эколог **Утегенова А.А.**

Начальник ПТУ **Ермекбай К.**

Начальник ОПиМР **Сакиев Е.**

Специалист ОПиМР **Абдреев Б.**

Форма 4

Наименование стройки - Ремонтные работы подножников на 76 штук металлической опоры ВЛ-35кВ от ПС "Городская" до ПС "2Г", ПС "Морская" и от ПС "Впадина" до ПС "Морская" УзенскогоРЭС
Наименование объекта -

ЛОКАЛЬНАЯ СМЕТА №
(Локальный сметный расчет)

на Ремонтные работы Опоры от ПС "Городская" до ПС "2Г", ПС "Морская": (7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42.43.44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,57,58,59,60,61,62,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73, 74,75,76,77,78,79,80,84-73шт.опоры) и от ПС "Впадина" до ПС "Морская": (4,5,10-3шт. опоры) УзеньскогоРЭС

(наименование работ и затрат)

Основание:

Сметная стоимость	10715,871	тыс.тенге
Сметная заработная плата	1671,858	тыс.тенге
Нормативная трудоемкость	1,459	тыс.чел-ч

Составлен(а) в текущих ценах по состоянию на 4 квартал 2018 г.

№ п/п	Шифр норм, код ресурса	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество		Стоимость единицы, тенге		Общая стоимость, тенге			Накладные расходы, тенге	Всего стоимость с НР и СП, тенге
				на единицу измерения	по проекту	Всего	эксплуатация машин	Всего	эксплуатация машин	материалы		
						зарплата рабочих-строителей	в т. ч. зарплата машинистов	зарплата рабочих-строителей	в т. ч. зарплата машинистов	оборудование, мебель, инвентарь	Сметная прибыль, тенге	
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12
РАЗДЕЛ 1.Тумбы подножников (76х4=304шт.)размером 800х800х800мм под 76 шт. металлической опоры												
		Подготовительные работы под бетонные тумбы на 304шт подножников										
1	Е11-010205-0401 1101-0205-0401 РСНБ РК 2015	**Рытье ямы вручную под бетонные тумбы на 304шт. подножников** *НР - 72%; СП - 8%*	м3 грунта	219,49		1813,62	–	398071,45	–	–	286611,45	739457,53
						1813,62	–	398071,45	–		54774,63	
2	Е11-110101-1303 1111-0101-1303 РСНБ РК 2015	**Устройство щебеночного основания тумбы 304шт. из щебня фр.25-30** *НР - 94%; СП - 8%*	м2 покрытия	194,56		623,24	143,22	121258,00	27864,53	36186,21	63779,00	199839,96
						294,03	54,70	57207,25	10642,74		14802,96	
3	Е11-110101-0405 1111-0101-0405 РСНБ РК 2015 Изм. и доп. вып. 10	**Пропитка щебеночного основания тумбы 304шт.горячим битумом** *НР - 94%; СП - 8%*	м2 изолируемой поверхности	194,56		712,44	40,75	138611,89	7929,02	51255,70	75710,20	231467,86
						408,24	5,73	79427,17	1115,59		17145,77	
4	Е11-100201-0101 1110-0201-0101 РСНБ РК 2015	**Устройство деревянной опалубки под тумбы 304шт.** *НР - 90%; СП - 8%*	м2	778,24		3681,38	124,63	2864993,90	96990,34	2594652,16	196520,55	3306435,61
						222,75	57,83	173351,40	45004,76		244921,16	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Устройство монолитной ж/б тумбы на 304 шт. подножников									
5	Е11-060301-0701 1106-0301-0701 РСНБ РК 2015 Изм. и доп. вып. 1	Изготовление и установка арматурного каркаса тумбы (304шт) из арматуры ф16АIII и ф8АI									
		НР - 91%; СП - 8%	т	6	21252,43 19646,10	1315,33 408,80	127514,59 117876,60	7891,99 2452,80	1746,00	109499,75 18961,15	255975,49
6	С121-050301-3202 2105-0301-3202 РСНБ РК 2015	Сталь арматурная горячекатаная периодического профиля класса А-III (А400) диаметром от 14 до 32 мм СТ РК 2591-2014									
		СП - 8%	т	6	197941,00 –	– –	1187646,00 –	– –	1187646,00	– 95011,68	1282657,68
7	Е11-060201-0104 1106-0201-0104 РСНБ РК 2015	Бетонирование монолитной ж/б тумбы подножников (304шт)									
		НР - 91%; СП - 8%	м3	116,74	29411,28 4762,80	632,46 247,60	3433473,30 556009,27	73833,95 28904,40	2803630,08	532271,44 317259,58	4283004,33
8	Е11-130301-0102 1113-0301-0102 РСНБ РК 2015 Изм. и доп. вып. 11	Гидроизоляция поверхности бетонной тумбы 304 шт горячим битумом									
		НР - 69%; СП - 8%	м2	778,24	112,86 65,96	2,27 0,29	87832,89 51329,68	1763,41 222,73	34739,80	35571,16 9872,32	133276,38
9	Е11-010205-0503 1101-0205-0503 РСНБ РК 2015	Обратная засыпка грунтом бетонной тумбы подножников (304шт)									
		НР - 72%; СП - 8%	м3 грунта	97,28	1329,79 1329,79	– –	129361,97 129361,97	– –	–	93140,62 17800,21	240302,80
		Антикоррозийная защита металлических предметов (пластины, анкерные болиты и подножники опоры)									
10	Е11-130601-0207 1113-0601-0207 РСНБ РК 2015	Очистка поверхности металлических предметов от грязи и коррозии									
		НР - 69%; СП - 8%	м2	48,696	407,32 407,32	– –	19834,85 19834,85	– –	–	13686,05 2681,67	36202,58
11	Е11-130301-1421 1113-0301-1421 РСНБ РК 2015	Антикоррозийное покрытие поверхности металлическких предметов металлической краской									
		НР - 69%; СП - 8%	м2	48,696	123,05 21,04	2,93 0,43	5992,12 1024,56	142,56 20,91	4825,00	721,37 537,08	7250,57
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 1	Тенге				8514591,00	216415,81	6714681,00	1407511,59	10715870,79
		Стоимость общестроительных работ	Тенге				1583494,22	88363,94	–	793768,21	
		Материалы	Тенге				8514591,00				
		Всего заработная плата	Тенге				5527035,00				
		Стоимость материалов и конструкций	Тенге					1671858,16			
		Накладные расходы	Тенге				1187646,00				
		Сметная прибыль	Тенге				1407511,59				
		ВСЕГО, Стоимость общестроительных работ	Тенге				793768,21				
		Нормативная трудоемкость	чел.-ч				10715870,79				
		Сметная заработная плата	Тенге								1459,26
		ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ 1	Тенге					1671858,16			
		Нормативная трудоемкость	чел.-ч				10715870,79				
		Сметная заработная плата	Тенге								1459,26
		ИТОГО ПО СМЕТЕ:	Тенге					1671858,16			
											10715870,79

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		В ТОМ ЧИСЛЕ:									
		- Зарплата рабочих строителей	Тенге				1583494,22				
		- Затраты на эксплуатацию машин	Тенге					216415,81			
		- в том числе зарплата машинистов	Тенге					88363,94			
		- Материалов, изделий и конструкций	Тенге						6714681,00		
		- Накладные расходы	Тенге							1407511,59	
		- Сметная прибыль	Тенге							793768,21	

Составил:

Главный специалист ОПиМР Конарбаева Г.

Начальник ПТУ Ермекбай К.

Начальник ОПиМР Сакиев Е.

Заказчик АО "МРЭК"

"Согласован/Утвержден" Заместитель Председателя Правления по эксплуатации Ж.Б. Сагымбеков

Сметный расчет стоимости строительства в сумме 12241,811 тыс.тенге

в том числе:

налог на добавленную стоимость 1311,623 тыс.тенге

(ссылка на документ о согласовании/об утверждении)

"____"_____ 20 г.

СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ СТОИМОСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА

Ремонтные работы Опоры от ПС "Городская" до ПС "2Г", ПС "Морская": (7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,57,58,59, 60,61,62,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,80,84-73шт.опоры) и от ПС "Впадина" до ПС "Морская": (4,5,10-3шт. опоры) УзеньскогоРЭС"

(наименование стройки)

в ценах 2001г. по состоянию на 1.01.2018г.

№ п/п	№ смет и расчетов	Наименование глав, объектов, работ и затрат	Сметная стоимость, тыс. тенге			Всего, тыс. тенге
			строительно-монтажных работ	оборудования, мебели и инвентаря	прочих затрат	
1	2	3	4	5	6	7
Глава 1. Затраты на подготовительные работы по территории строительства						
		Всего по главе	--	--	--	--
Глава 2. Основные объекты строительства						

1	2-1	Ремонтные работы Опоры от ПС "Городская" до ПС "2Г", ПС "Морская": (7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,57,58,59,60,61,62,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,80,84-73шт.опоры) и от ПС "Впадина" до ПС "Морская": (4,5,10-3шт. опоры) УзеньскогоРЭС"	10715,871	--	--	10715,871
		Всего по главе	10715,871	--	--	10715,871
		Глава 3. Объекты подсобного и обслуживающего назначения				
		Всего по главе	--	--	--	--
		Глава 4. Объекты энергетического хозяйства				
		Всего по главе	--	--	--	--
		Глава 5. Объекты транспортного хозяйства и связи				
		Всего по главе	--	--	--	--
		Глава 6. Наружные сети и сооружения водоснабжения, канализации, теплоснабжения и газоснабжения				
		Всего по главе	--	--	--	--
		Глава 7. Благоустройство и озеленение территории				
		Всего по главе	--	--	--	--
		ИТОГО ПО ГЛАВАМ 1-7	10715,871	--	--	10715,871
		ИТОГО ПО ГЛАВАМ 1-8	10715,871	--	--	10715,871
		Глава 9. Дополнительные затраты на строительство				
		Всего по главе	--	--	--	--
		ИТОГО ПО ГЛАВАМ 1-9	10715,871	--	--	10715,871
2	ГН ОССС	Непредвиденные работы и затраты-2%	214,317	--	--	214,317
		ИТОГО СМЕТНАЯ СТОИМОСТЬ	10930,188	--	--	10930,188

3	Налоговый кодекс РК	Налог на добавленную стоимость - 12 %	--	--	1311,623	1311,623
		ВСЕГО ПО СМЕТНОМУ РАСЧЕТУ	**10930,188**	**--**	**1311,623**	**12241,811**

Составил:

Главный специалист ОПиМР Конарбаева Г.

Начальник ПТУ Ермекбай К.

Начальник ОПиМР Сакиев Е.

ДОГОВОР ПОДРЯДА

Настоящий Договор зарегистрирован:

(i) в **АО «Мангистауская региональная электросетевая компания»** под N_____;

(ii) в **ТОО** «_____» под N_____

и заключён _____ 201_ г. между:

АО «Мангистауская региональная электросетевая компания», именуемым в дальнейшем «**Заказчик**», в лице **Председателя Правления Игисиновой Салтанат Жаналыковны**, действующего на основании **Устава**, с одной Стороны,

и

ТОО «_____», именуемым в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой Стороны, совместно именуемые «**Стороны**», а каждая по отдельности «**Сторона**», о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Договоре следующие термины, начинающиеся с заглавной буквы, будут иметь значения и толкования, определяемые ниже, за исключением случаев, когда иное вытекает из содержания соответствующей Статьи или Пункта:

1.1. «Акт выполненных работ» - документ, оформляемый в случаях, предусмотренных Договором, Подрядчиком в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, подтверждающий факт выполнения определенного объема Работ Подрядчиком в отчетном периоде, подписываемый уполномоченным представителем Подрядчика и подтверждаемый Куратором Заказчика.

1.2. «Акт приемки выполненных работ» - документ, оформляемый по форме Приложения 6 - «Форма Акта приемки выполненных работ» к Договору, подтверждающий выполнение Подрядчиком всех Работ по Договору и их приемку Заказчиком, подписываемый обеими Сторонами.

1.3. «Акт о приемке Объекта в эксплуатацию» - документ, выдаваемый Заказчику и оформляемый в соответствии с законодательством Республики Казахстан, подтверждающий факт успешной приемки Объекта в эксплуатацию приемочной комиссией, в случаях и в порядке, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

1.4. «Акт скрытых работ» - документ, оформляемый в соответствии с законодательством Республики Казахстан после завершения каждого этапа Скрытых работ по результатам освидетельствования Скрытых работ и приемки особо ответственных конструкций.

1.5. «Акт о выявленных Дефектах» - означает документ, оформляемый Заказчиком в соответствии с законодательством Республики Казахстан для данного вида Работ, при обнаружении Дефектов, выявленных в выполненных Работах, в том числе в период Гарантийного срока.

1.6. «Возвратный материал» - Материалы (см. термин ниже), принадлежащие Заказчику и демонтированные Подрядчиком в результате выполняемых им Работ на Объекте.

1.7. «Государственный орган» - соответствующий уполномоченный государственный орган, независимо от его наименования и правового статуса, включая соответствующих правопреемников, компетенция которых позволяет осуществлять контроль над соответствующими договорными отношениями Сторон, требовать от Стороны/Сторон получения соответствующего согласия, разрешения, лицензии для исполнения своих обязательств по Договору.

1.8. «Гарантийный срок» - установленный настоящим Договором период времени, в течение которого действуют все гарантии Подрядчика в отношении качества выполненных им Работ по настоящему Договору.

1.9. «Дефект» - означает любые отступления от Договора, ухудшающие Работы, или любые недостатки (явные или скрытые) в Работах, в том числе в использованных Материалах Подрядчика от требований Договора и/или законодательства Республики Казахстан.

1.10. «Договор» - означает достигнутые между Заказчиком и Подрядчиком настоящее соглашение и договоренности, зафиксированные в письменной форме в виде гражданско-правового договора, который подписан Сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему. Договор состоит из Статей, Пунктов, Подпунктов и Приложений.

1.11. «Дата Договора» - календарная дата заключения настоящего Договора, которая указана в преамбуле настоящего Договора.

1.12. «Инструменты» - означает все машины, механизмы, приспособления, инструменты, которые Подрядчик применяет для выполнения Работ. Термин «Инструменты» не включает временные объекты, Материалы и любые другие вещи, которые используются или должны быть использованы в составе или в качестве результатов Работ.

1.13. «Куратор» - физическое лицо, назначаемое каждой из Сторон для разрешения вопросов, возникающих в ходе выполнения Работ, и для координации взаимоотношений Сторон по Договору. Кураторы не обладают полномочиями по изменению или прекращению Договора.

1.14. «Маршрутная ведомость движения Возвратного материала» - документ, оформляемый Подрядчиком по форме Приложения 5 к Договору, подтверждающий факт передачи демонтированного Возвратного материала

Подрядчиком Заказчику в месте, отведенном Заказчиком для складирования (склад металлолома, открытые и закрытые площадки и т.п.) или приема металлолома/утилизации, в присутствии представителя(-ей) Заказчика. Маршрутная ведомость движения Возвратного материала подписывается Подрядчиком и представителем Заказчика, а также кладовщиком Заказчика (при сдаче Возвратного материала в места складирования) или представителем пункта приема металлолома/утилизации.

1.15. «Материалы» - означает все материалы, оборудование, запасные части, комплектующие, включая расходные материалы, которые Подрядчик использует для выполнения Работ, которые используются или должны быть использованы в составе результатов Работ.

1.16. «Объект»- *внести наименование оборудования или сооружения Заказчика,* применительно к которому предусмотрены Работы, передаваемый Подрядчику для выполнения Работ, и который в случаях, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан, подлежит вводу в эксплуатацию, в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

1.17. «Персонал Подрядчика» - означает работников Подрядчика, а также работников субподрядчиков, привлекаемых Подрядчиком для выполнения Работ по Договору на условиях Договора, имеющих необходимую квалификацию и опыт для выполнения Работ по Договору.

1.18. «Площадка» - территория Заказчика, предназначенная или используемая Подрядчиком для выполнения Работ по Договору.

1.19. «Работы» - означает весь объем работ, предусмотренный Договором, подлежащий выполнению Подрядчиком за риск и счет средств Подрядчика, под его имущественную ответственность, собственными силами (или привлеченными субподрядчиками на условиях Договора), Персоналом, Инструментом и Материалами Подрядчика, кроме случаев предоставления Материалов и/или Инструментов Заказчиком, прямо предусмотренных Договором.

1.20. «Сторона» - означает Заказчика и Подрядчика в отдельности, а «Стороны» означают Заказчика и Подрядчика, упоминаемых совместно.

1.21. «Скрытые работы» - отдельные (скрываемые) виды Работ, которые недоступны для визуальной оценки при сдаче результата Работ Подрядчиком Заказчику, так как их качество и точность невозможно определить после выполнения последующего этапа Работ. Скрытые работы предъявляются Заказчику к осмотру и приемке по Акту скрытых работ до закрытия последующими видами/этапами Работам и/или конструкциями.

1.22. «Цена Договора» - означает стоимость Работ, а также любые или все суммы, которые должны быть уплачены Заказчиком Подрядчику за полное и надлежащее исполнение Подрядчиком всех своих обязательств по Договору.

2. ТОЛКОВАНИЕ ТЕКСТА ДОГОВОРА

2.1. Заголовки, содержащиеся в настоящем Договоре, используются исключительно для удобства ссылок и не должны использоваться для объяснения или толкования Договора.

2.2. Недействительность или невозможность исполнения любой части Договора, в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором, не ограничивает и не влияет на действительность или возможность исполнения остальных частей Договора.

2.3. Ссылка и слова, используемые в тексте Договора в единственном числе также подразумевают множественное число и наоборот, и ссылка на мужской род включает ссылку на женский и средний, и ссылка на лицо включает ссылку на любую компанию, консорциум, а также любое юридическое или физическое лицо.

2.4. Все ссылки, содержащиеся в настоящем Договоре, на договоры, соглашения или другие документы, означают такие договоры, соглашения или документы, с учетом возможных периодических исправлений, дополнений или изменений, в соответствие с их условиями.

2.5. Слова и аббревиатуры, неопределенные настоящим Договором, имеющие хорошо известные технические, проектные, инженерные или строительные значения, используются в настоящем Договоре в соответствие с такими общепризнанными отраслевыми значениями.

2.6. Слова «в настоящем Договоре», «настоящим Договором» и «по настоящему Договору» относятся к Договору в целом (включая в себя ссылки на все приложения, дополнения, графики и иллюстрации к нему, с учетом их возможных периодических исправлений, изменений, дополнений или замен), а не к какой-либо отдельной Статье, Пункту и Подпункту Договора.

2.7. В случае если какое-либо условие Договора (включая его приложения) противоречит любому условию Договора (включая его приложения), условие, в котором предусматривается более требовательное обязательство Подрядчика, имеет преимущественную силу.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. В порядке и на условиях Договора Подрядчик обязуется выполнить Работы по (указать наименование работ, капитальный или текущий ремонт, и какого оборудования), предусмотренные в Приложении 1- «Техническое задание» к Договору, и передать результаты Работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результаты Работ. Заказчик предоставляет Подрядчику для выполнения Работ Материалы и/или Инструменты Заказчика в случае, если предоставление таких Материалов и/или Инструментов Заказчика прямо предусмотрено в Приложении 1- «Техническое задание» к Договору, в порядке и на условиях, предусмотренных в Приложении 1- «Техническое задание» и в Договоре.

3.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, являются неотъемлемой частью Договора, имеющие такую же юридическую силу и срок действия как настоящий Договор, а именно:

3.2.1. Приложение 1- «Техническое задание»;

3.2.2. Приложение 2- «Сметный расчет»;

Следующие приложения составляются по мере необходимости определенной Заказчиком:

3.2.3. Приложение 3- «График выполнения Работ»;

3.2.4. Приложение 4- «Обязательные условия безопасного производства Работ»;

3.2.5. Приложение 5- «Маршрутная ведомость движения Возвратного материала»;

3.2.6. Приложение 6- «Форма Акта приемки выполненных работ».

3.3. Стороны назначают Кураторов:

Куратор Заказчика:_____

Куратор Подрядчика:_____

Каждая Сторона вправе заменить своего Куратора путём письменного уведомления другой Стороны не менее чем за 5 (пять) дней до даты замены Куратора.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена Договора составляет **_____(**сумма прописью**)** тенге, с учётом НДС. В Цену Договора включены, помимо всего прочего, все налоги, сборы и пошлины, которые должны быть уплачены Подрядчиком в связи с исполнением обязательств по Договору.

4.2. Цена Договора является твердо установленной, фиксированной и не подлежит изменению в течение срока действия Договора, в том числе в случае изменения налогового и таможенного законодательства, индексов инфляции, изменения курса валют, удорожания материалов и иных обстоятельств. Подрядчик за свой счет несет риск случайного удорожания выполняемых Работ.

4.3. В Цене Договора учтены и охвачены все обязательства и расходы Подрядчика. Подрядчик заявляет, что удовлетворен правильностью и достаточностью Цены Договора и подтверждает, что в основу расчета Цены Договора положены достаточные сведения и документы.

4.4. Порядок оплаты по Договору:

Вариант 1 (*(Такой порядок оплаты применяется при наличии текущих платежей определяемых в зависимости от объёма выполненных работ за отчетный период)*

4.4.1. Подрядчик обязан уведомить Заказчика об объемах выполненных Работ за отчетный период, составляющий: *(выбрать опцию)* период с даты начала Работ по 25-ое число месяца и последующие периоды с 26-го по 25-ое число последующих месяцев/или календарный месяц/или этап Работ, выполненный в соответствии с Приложением 3- «График выполнения Работ» к Договору, путем представления не позднее __(__) дней с даты окончания соответствующего отчетного периода 2 (двух) экземпляров Акта выполненных работ, подписанных со своей стороны, а также иную подтверждающую документацию по запросу Заказчика, вместе со счетом-фактурой. Куратор Заказчика проверяет факт выполнения Подрядчиком объема Работ за отчетный период, а также представленные Подрядчиком вышеуказанные в настоящем Пункте документы, и либо подтверждает их, либо возвращает их Подрядчику с письменными замечаниями по их содержанию и/или оформлению. Замечания Куратора Заказчика должны быть приняты и устранены Подрядчиком в сроки, установленные Заказчиком. Если в Акте выполненных работ и/или в иной подтверждающей документации были допущены ошибки, и эти ошибки были обнаружены после их подписания Куратором Заказчика, то любая из Сторон вправе потребовать пересмотра этих документов.

4.4.2. Авансовый платеж. Заказчик перечисляет на счет, указанный Подрядчиком, авансовый платеж в размере __ % (_____) процентов от Цены Договора в течение __ (_____) дней с даты получения Заказчиком от Подрядчика счета на оплату. Авансовый платеж погашается посредством удержания его суммы из Промежуточных платежей, предусмотренных нижеследующим Подпунктом, по мере выполнения Работ Подрядчиком, начиная с первого Акта выполненных работ по Договору до полного погашения авансового платежа. В случае непогашения авансового платежа на дату истечения срока выполнения Работ, или на дату ввода Объекта в эксплуатацию, или на дату расторжения Договора, или на дату возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) весь непогашенный на текущий момент положительный баланс авансового платежа подлежит возврату Подрядчиком Заказчику в течение 5 (пяти) дней с момента наступления одного из вышеперечисленных событий или получения уведомления от Заказчика (в зависимости от того, что наступит раньше).

4.4.3. Промежуточные платежи. Заказчик оплачивает Подрядчику за выполненные Работы в отчетном периоде, указанном в Подпункте 4.4.1 Договора, в размере, указанном в Акте выполненных работ и определяемом в соответствии с Приложением 2- «Сметный расчет» и Приложением 3- «График выполнения Работ», после удержания Гарантийного удержания, согласно Подпункту 4.4.4, и удержания суммы Авансового платежа, согласно Подпункту 4.4.2, промежуточными платежами в течение __ (_____) дней с даты предоставления Подрядчиком всех необходимых документов, в соответствии с Подпунктом 4.4.1 Договора, и отсутствия у Заказчика каких-либо претензий к Подрядчику.

4.4.4. Гарантийное удержание Цены Договора. Заказчик удерживает сумму, равную __% (_____) процентам от стоимости выполненных Работ, из всех подлежащих оплате Подрядчику сумм по Договору, начиная с первого

Акта выполненных работ по Договору, и удерживает вплоть до подписания Акта приемки выполненных работ/ и Акта о приемке Объекта в эксплуатацию *(если применим)*. Гарантийное удержание Заказчик выплачивает Подрядчику в течение __ (_____) дней с момента выполнения Подрядчиком всех Работ, уплаты Подрядчиком неустойки, возмещения убытков (при их наличии), подписания Заказчиком Акта приемки выполненных работ/ и Акта о приемке Объекта в эксплуатацию *(если применим)*, получения Заказчиком от Подрядчика счета-фактуры и отсутствия у Заказчика каких-либо претензий к Подрядчику.

Вариант 2 *(Такой порядок оплаты применяется при аккордных платежах)*

4.4.1 Авансовый платеж. Заказчик перечисляет на счет, указанный Подрядчиком, авансовый платеж в размере __ % (_____ процентов) от Цены Договора в течение __ (_____) дней с даты получения Заказчиком от Подрядчика счета на оплату.

4.4.2 Заказчик оплачивает Подрядчику за выполненные Работы по Договору в размере ____% (_____ процентов) от Цены Договора_в течение __ (_____) дней с даты подписания Заказчиком Акта приемки выполненных работ/ и Акта о приемке Объекта в эксплуатацию *(если применим и если ввод в эксплуатацию по времени может совпадать с приемкой Работ)*, уплаты Подрядчиком неустойки, возмещения убытков (при их наличии), получения Заказчиком от Подрядчика счета-фактуры и отсутствия у Заказчика каких-либо претензий к Подрядчику.

4.4.3 *(Необходимо применить «Отложенный платеж», если ввод в эксплуатацию предусматривается по времени позже, чем приемка Работ)* Отложенный платеж в размере ____% (_____ процентов) от Цены Договора Заказчик оплачивает Подрядчику в течение __ (_____) дней с даты ввода Объекта в эксплуатацию и подписания Акта о приемке Объекта в эксплуатацию Государственной приемочной комиссией, уплаты Подрядчиком неустойки, возмещения убытков (при их наличии), получения Заказчиком от Подрядчика счета-фактуры и отсутствия у Заказчика каких-либо претензий к Подрядчику.

4.5. Оплата по Договору производится Заказчиком путём перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре. Денежное обязательство Заказчика считается исполненным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, при условии правильного указания всех банковских и иных платежных реквизитов Подрядчика в платежном поручении.

4.6. Подрядчик соглашается, что Техническое задание (Приложение 1) имеет преимущество над Сметным расчетом (Приложение 2), и что любые составляющие Работ (включая их качественные и количественные характеристики), указанные в Приложении 1, в случае ошибки и/или невнимательности Подрядчика, не учтенные в Приложении 2, либо учтенные в нем, но с искажением предъявляемых к ним требованиям Приложения 1, не приведут к увеличению Цены Договора.

4.7. Любая оплата, произведенная Заказчиком по настоящему Договору, считается произведенной при условии, что Заказчик сохраняет за собой право в последующем оспорить правильность выставленных Подрядчиком сумм. При наличии у Заказчика мотивированных возражений, Заказчик вправе отказать в оплате, предоставив Подрядчику соответствующие письменные обоснования (возражения, пояснения). Любые вопросы Заказчика относительно счета (счета-фактуры) должны быть незамедлительно урегулированы. При этом срок оплаты счета (счета-фактуры), требующего урегулирования возникших вопросов, продлевается на срок такого урегулирования. Заказчик не считается просрочившим оплату выполненных Работ по Договору в случае не предоставления Подрядчиком документов, предусмотренных в настоящем Договоре, либо предоставления не полного комплекта документов, либо предоставления документов с нарушением требований, предъявляемых законодательством Республики Казахстан и Договором к их оформлению.

4.8. Все предоставленные финансовые (платежные) документы по Договору: счета, счета-фактуры, акты выполненных работ и прочие должны соответствовать требованиям налогового законодательства Республики Казахстан на момент выписки данных документов.

4.9. По требованию Заказчика Стороны обязаны оформить акт сверки взаиморасчетов в срок до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за датой требования Заказчика о сверке взаиморасчётов.

4.10. Если Подрядчик является нерезидентом Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан, то в случаях, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Заказчик обязан удерживать и уплачивать в бюджет Республики Казахстан сумму подоходного налога из любых сумм, подлежащих оплате Подрядчику по Договору, или иначе Заказчик вправе не производить никакую оплату Подрядчику по Договору до тех пор, пока Подрядчик не предоставит Заказчику:

4.10.1. копию действительного свидетельства о постановке Подрядчика на учет в налоговых органах Республики Казахстан; или

4.10.2. документ, подтверждающий резидентство, и/или иную документацию, в сроки, в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, если применяется международный договор в отношении освобождения от налогообложения доходов нерезидента.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Подрядчик имеет право:

5.1.1. по согласованию с Заказчиком сдать Работы досрочно;
5.1.2. по письменному согласованию с Заказчиком, для выполнения некоторой части Работ привлечь субподрядчиков, при условии, что Подрядчик самостоятельно несет ответственность за выполнение Работ и иных обязательств по Договору, независимо от того, кто выполнит такие работы (Подрядчик или его субподрядчик);
5.1.3. получить оплату за выполненные Работы в соответствии со Статьёй 4 настоящего Договора.

5.2. Подрядчик обязуется:

5.2.1. до начала выполнения Работ, предоставить проект производства Работ и согласовать его с Заказчиком;
5.2.2. до начала выполнения Работ, для оформления пропусков на территорию Заказчика, предоставить Заказчику на согласование список Персонала Подрядчика с указанием ответственных лиц, должности, разряда, группы по технике безопасности;
5.2.3. нести ответственность за сохранность пропусков, выдаваемых работникам Подрядчика для допуска на охраняемую территорию Заказчика, в случае утери пропусков Подрядчик обязуется возместить их стоимость в соответствии с калькуляцией Заказчика;
5.2.4. обеспечить за свой счёт на весь период выполнения Работ Персонал Подрядчика средствами индивидуальной защиты, необходимым Инструментом для выполнения Работ;
5.2.5. нести полную ответственность за безопасность выполнения Работ, Персонала Подрядчика. Подрядчик обязан немедленно приостановить выполнение Работ, в случае не безопасности выполнения Работ или выполнения Работ с нарушением требований по технике безопасности, в соответствии с Договором или законодательством Республики Казахстан. При этом такой останов Работ не является основанием для изменения сроков выполнения Работ или Цены Договора;
5.2.6. Подрядчик обязан немедленно приостановить выполнение Работ по требованию Заказчика в соответствии с Подпунктом 5.3.3 Договора. При этом такой останов Работ не является основанием для изменения сроков выполнения Работ или Цены Договора;
5.2.7. Обеспечивать защиту и нести ответственность за сохранность всех Материалов, предоставляемых для выполнения Работ, как Подрядчиком, так и Заказчиком, Инструментов Подрядчика или Заказчика, результатов Работ, Объекта, иного имущества Подрядчика или Персонала Подрядчика на время выполнения Работ, Возвратного материала до его передачи Подрядчиком Заказчику по Маршрутной ведомости движения Возвратного материала в месте, отведенном Заказчиком для складирования (склад металлолома, открытые и закрытые площадки и т.п.) или приема металлолома/утилизации, в присутствии представителя(-ей) Заказчика, а также нести ответственность за любые действия/бездействие Персонала Подрядчика, повлёкшие за собой гибель, утрату, порчу имущества Заказчика. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика;
5.2.8. выполнять установленные на территории Заказчика правила внутреннего распорядка, пропускного режима, дисциплины, пожарной безопасности, техники безопасности, охраны окружающей среды;
5.2.9. Подрядчик и Персонал Подрядчика обязуются не осуществлять фото-, видеосъёмку на территории Заказчика;
5.2.10. при выполнении Работ неукоснительно соблюдать Обязательные условия безопасного производства Работ (Приложение 4);
5.2.11. в случае наличия Дефектов в выполненных Работах, устранить за свой счёт Дефекты;
5.2.12. гарантировать нормальное функционирование результатов Работ в период, установленный Подпунктом 6.1.2;
5.2.13. в ходе выполнения Работ, в соответствии с утвержденным графиком, либо по требованию Заказчика, вывозить с территории Заказчика образовавшиеся при производстве работ отходы (ТБО, промышленные отходы и т.д.);
5.2.14. в ходе выполнения Работ вести журнал производства работ;
5.2.15. Если на условиях Договора для выполнения Работ Заказчиком были предоставлены собственные Материалы и/или Инструменты, то по акту приема-передачи, подписываемому Кураторами Заказчика и Подрядчика, получить от Куратора Заказчика Материалы и/или Инструменты Заказчика, а по завершении Работ, Подрядчик возвращает Инструменты Заказчика и остатки полученных Материалов Заказчика по обратному акту приема-передачи. По завершении выполнения Работ, Подрядчик предоставит Куратору Заказчика для утверждения отчёт о целевом использовании Материалов Заказчика, полученных Куратором Подрядчика для выполнения Работ;
5.2.16. предоставлять Заказчику полную информацию о ходе выполнения Работ, исполнительную и иную документацию, предусмотренную Договором и законодательством Республики Казахстан, на Материалы, Инструменты Подрядчика, результаты Работ;
5.2.17. Немедленно отстранить от выполнения Работ любого из Персонала Подрядчика, по требованию Заказчика, при выявлении Заказчиком нарушения Приложения 4- «Обязательные условия безопасного производства Работ» Персоналом Подрядчика. В этом случае Подрядчик обязан заменить отстраненного работника из числа Персонала Подрядчика в разумно короткий срок другим работником из числа Персонала Подрядчика, отвечающим требованиям Заказчика. Условия настоящего Подпункта не являются основанием для изменения сроков выполнения Работ или Цены Договора;
5.2.18. Обеспечить перевозку Возвратного материала в присутствии представителя(-ей) Заказчика к месту, отведенному Заказчиком для складирования (склад металлолома, открытые и закрытые площадки и т.п.) или приема металлолома/утилизации, а также передачу Возвратного материала в присутствии представителя(-ей) Заказчика оформлением Маршрутной ведомости движения Возвратного материала;

5.2.19. Оформлять Маршрутную ведомость движения Возвратного материала по факту демонтажа Возвратного материала за одну смену (если применяется) или за одни сутки (если смена не применима);

5.2.20. Предварительно письменно согласовать с Заказчиком, привлекаемых субподрядчиков и объем, передаваемых в субподряд работ.

5.3. Заказчик имеет право:

5.3.1. в любое время проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком. При обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат Работ, Заказчик немедленно заявляет об этом Подрядчику;

5.3.2. письменно уведомлять Подрядчика о любых обнаруженных Дефектах с указанием срока исправления Дефектов;

5.3.3. если Подрядчик не выполняет свои обязательства по исправлению Дефектов или иным образом не исполняет или ненадлежаще исполняет любые из своих обязательств по Договору, Заказчик письменным предписанием вправе в любое время отдать распоряжение Подрядчику о немедленном останове Работ в целом или ее части до устранения причин останова;

5.3.4. в случае если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет Работы не надлежащим образом, что делает невозможным выполнение Работ к сроку в соответствии со Статьёй 7, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от Договора либо поручить исправление работы третьему лицу за счет Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков;

5.3.5. отказаться от приёмки выполненных Работ в случае несоответствия их качества действующим нормативным документам Республики Казахстан, дополнительным требованиям Заказчика, оговорённым настоящим Договором;

5.3.6. Заказчик вправе зачитывать в счёт сумм, подлежащих уплате Подрядчику по настоящему Договору, любые непогашенные суммы, которые, в соответствии с условиями настоящего Договора либо иных обязательств по иным договорам, Подрядчик должен Заказчику. Для зачёта достаточно уведомления Заказчика о проводимом зачёте;

5.3.7. проверять квалификационные удостоверения каждого из числа Персонала Подрядчика, в которых должны быть записи о своевременном прохождении проверки знаний по охране труда и технике безопасности, а также о своевременном прохождении медицинского осмотра, в том числе разрешающего выполнение Работ на высоте и иных опасных условиях;

5.3.8. проверять Материалы, Инструменты и соответствующую документацию Подрядчика на соответствие требованиям Приложения 4-«Обязательные условия безопасного производства Работ»;

5.3.9. не допускать Персонал Подрядчика, Инструменты, Материалы Подрядчика на территорию Заказчика, в случае их несоответствия требованиям Приложения 4- «Обязательные условия безопасного производства Работ» и/или не предоставления Подрядчиком документов, предусмотренных в Подпунктах 5.3.7, 5.3.8 или в Приложении 4- «Обязательные условия безопасного производства Работ». Случаи, предусмотренные настоящим Пунктом Договора, не являются основанием для пересмотра каких-либо сроков исполнения обязательств Подрядчиком по Договору, и Подрядчик полностью несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, наступившее вследствие нарушения Подрядчиком условий Договора;

5.3.10. Представители Заказчика, обладающие надлежащим допуском, имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам Работ в любое время в течение всего периода выполнения Работ с целью надзора и контроля за соблюдением правил техники безопасности, охраны окружающей среды, ходом и качеством выполнения Работ.

5.4. Заказчик обязуется:

5.4.1. перед началом выполнения Работ ознакомить Подрядчика с особенностями выполнения Работ на Площадке Заказчика и с разрешёнными для Персонала Подрядчика маршрутами передвижения при выполнении Работ на Площадке;

5.4.2. при правильном оформлении соответствующих документов со стороны Подрядчика, обеспечить возможность начала Работ в соответствии с условиями Договора;

5.4.3. при необходимости, обеспечить Подрядчику производство отключений-включений в инженерных и электрических сетях;

5.4.4. при необходимости, обеспечить Подрядчику подключение электроприборов и электроинструмента Подрядчика к точкам энергоснабжения;

5.4.5. произвести оплату выполненных Работ в соответствии со Статьёй 4 Договора.

6. ГАРАНТИИ И ЗАВЕРЕНИЯ

6.1. Подрядчик гарантирует:

6.1.1. надлежащее качество Работ, а также предоставляемых им Материалов, Инструментов, соответствующее требованиям Договора и действующего законодательства Республики Казахстан, включая ГОСТов, РД, СНиПов, ПУЭ, иных технических регламентов. По требованию Заказчика Подрядчик должен незамедлительно предоставить документы Заказчику, удостоверяющие качество Работ, а также Материалов и Инструментов Подрядчика;

6.1.2. Гарантийный срок на качество выполненных Работ, включая на Материалы Подрядчика, устанавливается сроком на __ (_____) месяца со дня подписания Акта приемки выполненных работ;

6.1.3. При обнаружении или возникновении в период Гарантийного срока Дефектов, Подрядчик обязан устранить Дефекты незамедлительно за свой счет. Факт возникновения или обнаружения Дефектов подтверждается Актом о выявленных Дефектах. При этом Гарантийный срок продлевается на период устранения Дефектов, а при замене Материалов Подрядчика- возобновляется;

6.1.4. Подрядчик гарантирует и несет полную ответственность за безопасное производство Работ, за профессиональную, техническую квалификацию своих работников, за безопасность Персонала Подрядчика, в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и условиями Договора, включая Приложение 4- «Обязательные условия безопасного производства Работ» к Договору;

6.1.5. соблюдение и выполнение требований интегрированной системы управления в области охраны окружающей среды и охраны труда Заказчика, соответствующей международным стандартам ISO 14001 и OHSAS 18001;

6.1.6. Подрядчик настоящим заверяет, что обладает всеми необходимыми и требуемыми, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, правами, лицензиями, разрешениями, допусками на выполнение Работ по Договору. Подрядчик самостоятельно несет всю ответственность за соблюдение данного положения Договора.

6.2. **Участие Заказчика**. Любое мнение, замечание или утверждение Заказчика, взятое на себя Заказчиком по Договору или в связи с ним, приводится Заказчиком исключительно в целях рассмотрения концепции, за исключением требований о соблюдении условий Приложения 4- «Обязательные условия безопасного производства Работ». Любое такое мнение, замечание или утверждение Заказчика, или связанное с ним действие или бездействие Заказчика или его представителя ни в коем случае не будет восприниматься как свидетельство знания или опыта Заказчика или любого его представителя в любой области, связанной с выполнением Работ, а также не будет считаться утверждением или указанием Заказчика Подрядчику о выполнении Работ, которые выполняются Подрядчиком исключительно под его ответственность. Невзирая на любое положение настоящего Договора, Заказчик не должен считаться принявшим на себя ответственность Подрядчика, а также Подрядчик не должен полагать, что Заказчик или его представители обладают какими-либо знаниями или опытом на любом этапе исполнения Договора.

7. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

7.1. Сроки выполнения Работ определяются в Приложении 3- «График выполнения работ».

8. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

8.1. Сдача – приемка Работ осуществляется после выполнения всех Работ, в соответствии с условиями Договора, подписанием Сторонами Акта приемки выполненных работ.

8.2. Право собственности и риск случайной гибели на все результаты Работ по Договору, а также на Материалы, предоставленные Подрядчиком по Договору, переходит к Заказчику после приемки всех Работ по Договору и подписания Акта приемки выполненных работ, в соответствии с условиями Договора.

8.3. Подрядчик обязан производить сдачу – приемку Скрытых Работ, ответственных конструкций, отдельных систем, смонтированных технологических узлов и проводить испытания в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

8.4. Подрядчик приступает к выполнению последующих Работ только после приёмки Заказчиком Скрытых работ и составлением соответствующих актов освидетельствования этих Работ. Результаты Работ, подлежащие закрытию в ходе производства Работ, должны быть осмотрены Заказчиком до их закрытия. В этих целях Подрядчик информирует Заказчика о планируемом завершении Работ за 48 (сорок восемь) часов. По результатам осмотра Заказчик и Подрядчик подписывают Акт скрытых работ. Подрядчик в письменном виде уведомляет Заказчика о необходимости проведения осмотра Скрытых работ, подлежащих закрытию не позднее, чем за 48 (сорок восемь) часов до назначенной даты осмотра. Если Заказчик не явится для осмотра в назначенный срок и не уведомит Подрядчика об отложении срока осмотра в пределах 48 (сорок восемь) часов, то Подрядчик составляет односторонний акт осмотра. Вскрытие работ в этом случае может быть произведено по требованию Заказчика за его счёт. При этом ответственность за Скрытые работы с Подрядчика не снимается.

8.5. Если в ходе осмотра Заказчик заявит о Дефектах Скрытых работ, то такие работы не должны закрываться Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика. Если закрытие Скрытых работ выполнено без осмотра Заказчика и с нарушением порядка информирования и назначения осмотра, то Подрядчик за свой счет обязуется открыть любую часть Скрытых работ, не осмотренных Заказчиком, согласно указанию последнего.

8.6. До приёмки всех выполненных Работ по Договору Подрядчик должен своими силами и/или за счёт своих собственных средств убрать со всех мест проведения Работ, предоставляемых Заказчиком: мусор, отходы, пыль, обломки, Инструменты Подрядчика, неиспользованный Материал Подрядчика. Если, по мнению Заказчика, Подрядчик нарушил свои обязательства по настоящему Пункту, Заказчик может самостоятельно или с помощью других лиц выполнить данные обязательства и выставить Подрядчику счёт на покрытие издержек Заказчика в отношении выполнения таких мероприятий. Подобные действия, предпринимаемые Заказчиком, не освобождают Подрядчика от его обязательств по данному Договору.

8.7. Подрядчик после окончания Работ направляет уведомление Заказчику об окончании всех Работ. К уведомлению Подрядчик прикладывает отчёт о целевом использовании Материалов Заказчика, а также акт приема-передачи о возврате Инструментов Заказчика, в случае их предоставления Заказчиком Подрядчику на условиях Договора. Заказчик в течение 5 (пяти) дней после получения извещения об окончании Работ проверяет выполненные Работы с участием Кураторов Подрядчика и Заказчика и подписывает Акт приемки выполненных работ, при отсутствии претензий к качеству выполненных Работ.

8.8. В случаях, когда это предусмотрено законодательством Республики Казахстан либо вытекает из характера Работ, приемке результатов Работ должны предшествовать их предварительные испытания. В этих случаях приемка результатов Работ осуществляется только при положительном результате предварительных испытаний.

8.9. Дата подписания Акта приемки выполненных работ считается датой завершения всех Работ. Подписание Акта приемки выполненных работ не лишает Заказчика права предъявлять претензии по качеству принятых Работ в течение Гарантийного срока.

8.10. При обнаружении Дефектов в ходе приемки выполненных Работ составляется Акт о выявленных Дефектах с указанием сроков их исправлений. Акт приемки выполненных работ подписывается только после устранения всех выявленных Дефектов Подрядчиком. Подрядчик обязан в сроки, предусмотренные в Акте о выявленных Дефектах, устранить выявленные Дефекты за свой счет.

8.11. В случае обнаружения Заказчиком Дефектов в ходе приемки выполненных Работ и/или не подписания Подрядчиком Акта о выявленных Дефектах, Заказчик вправе привлечь экспертную организацию для проверки качества выполненных Работ и дачи соответствующего заключения. Результаты такого заключения признаются обеими Сторонами. В случае выявления Дефектов экспертной организацией, Подрядчик обязуется устранить их в порядке и на условиях Договора и возместить Заказчику документально подтвержденную стоимость понесенных им расходов на привлечение экспертной организации.

8.12. При обнаружении Дефектов, которые не могли быть установлены в ходе приемки выполненных Работ, в период Гарантийного срока или в сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, Заказчик обязан известить Подрядчика в кратчайший срок с момента обнаружения Дефектов, посредством оформления Акта о выявленных Дефектах с указанием сроков их исправлений. Подрядчик обязан в сроки, предусмотренные в Акте о выявленных Дефектах, устранить выявленные Дефекты за свой счёт.

8.13. В случае неявки в указанный Заказчиком срок представителя Подрядчика или в случае необоснованного отказа Подрядчика от подписания Акта о выявленных Дефектах, Заказчик составляет Акт о выявленных Дефектах в одностороннем порядке, вступающий в силу с момента подписания Заказчиком (с отметкой о неявке представителя Подрядчика или о необоснованном отказе от подписания Подрядчиком). В случае не устранения Подрядчиком выявленных Дефектов в сроки, предусмотренные в Акте о выявленных Дефектах, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика соразмерного уменьшения Цены Договора или возмещения своих расходов на устранение Дефектов Заказчиком самостоятельно или посредством привлечения другого подрядчика. При этом Гарантийный срок применяется в отношении Работ после устранения в них Дефектов в порядке и на условиях Договора.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Возмещение причиненных убытков не освобождает Сторон от исполнения их обязательств по Договору.

9.2. Неустойка по Договору взыскивается сверх убытков. При подпадании под применение нескольких неустоек, применяется вся их совокупность.

9.3. За нарушение установленных по Договору сроков выполнения Работ, предусмотренных в Приложении 3-«График выполнения работ», Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в размере 0,3% (ноль целых три десятых процента) от Цены Договора за каждый день просрочки. (Опция: в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от Цены Договора за каждый день просрочки, но при просрочке сроком один месяц и более размер неустойки определяется 10% (десятью процентами) от Цены Договора.

9.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по Договору, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере 10% (десяти процентов) от Цены Договора за каждый такой случай.

9.5. При досрочном расторжении Договора за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по Договору, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере 10% (десяти процентов) от Цены Договора, сверх неустойки, предусмотренной вышестоящим Пунктом 9.4.

9.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по Договору, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика возмещение убытков, вызванных нарушением Подрядчиком обязательств по Договору, включая недополученный доход Заказчика из-за снижения стоимости услуг по поддержанию готовности электрической мощности, а также документально подтвержденные суммы пени или штрафов, наложенных на Заказчика любым Государственным органом, в результате или в связи с нарушением Подрядчиком обязательств по Договору.

9.7. За нарушение сроков оплаты за выполненные Работы по Договору Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,3% (ноль целых три десятых процента) от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки. (Опция: в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от неоплаченной в срок суммы за

каждый день просрочки, но при просрочке сроком один месяц и более размер неустойки определяется 10% (десятью процентами) от неоплаченной в срок суммы.

9.8. Заказчик вправе в безакцептном первоочередном порядке удерживать любые суммы неустойки и причиненных ему убытков из любых сумм, подлежащих оплате Подрядчику по Договору. При этом такое удержание Заказчиком не является нарушением сроков оплаты по Договору.

9.9. Взыскание Сторонами неустойки, наряду с другими способами обеспечения исполнения обязательств, предусмотренных Договором или законодательством Республики Казахстан, является правом, а не обязанностью Сторон.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

10.2. Под непреодолимой силой понимаются внешние и чрезвычайные события, которые не существовали во время подписания Договора, возникшие помимо воли Сторон, наступлению и действию которых Стороны не могли воспрепятствовать с помощью мер и средств, применения которых в конкретной ситуации справедливо требовать и ожидать со Стороны, подвергшейся действию непреодолимой силы.

10.3. Стороны согласились, что под обстоятельствами непреодолимой силой признаются исключительно следующие события, непосредственно препятствующие исполнению Стороной своих обязательств по Договору: стихийные бедствия природного характера, военные действия на территории Республики Казахстан, вступление в силу нормативно-правовых актов.

10.4. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы или столкнувшаяся с препятствием обязана в течение 48 (сорока восьми часов) направить другой Стороне уведомление о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств и/или препятствий, а также в течение 3 (трех) дней с даты наступления обстоятельств непреодолимой силы предоставить другой Стороне документы (справку), подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, выданные компетентным Государственным органом. В случае несоблюдения вышеуказанных условий Стороны согласились, что никакие обстоятельства не будут рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы и обязательства Сторон не могут быть прекращены невозможностью исполнения.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания уполномоченными представителями обеих Сторон и действует с Даты Договора до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

11.2. Договор может быть расторгнут:

11.2.1. по соглашению Сторон.

11.2.2. в случаях, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

11.2.3. по инициативе Заказчика в одностороннем порядке в любое время по его собственному усмотрению, путем предоставления письменного уведомления Подрядчику. При этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении, или с даты получения такого уведомления Подрядчиком, в зависимости от того, что наступит позднее. В этом случае, Заказчик оплачивает Подрядчику стоимость надлежаще выполненных Работ до даты расторжения Договора, в соответствии с условиями Договора. Право на все материалы, оборудование, части конструкции, изделия, предоставленные Подрядчиком Заказчику по Договору на момент расторжения Договора, переходит к Заказчику, при этом Заказчик обязан оплатить их стоимость, если их стоимость отдельно предусмотрена Договором и не была оплачена Заказчиком. В случае такого расторжения Подрядчик не будет иметь права на возмещение каких-либо дополнительных расходов или убытков в связи с таким расторжением Договора.

11.2.4. Заказчиком в одностороннем порядке в любое время за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по Договору, путем предоставления письменного уведомления Подрядчику. При этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении, или с даты получения такого уведомления Подрядчиком, в зависимости от того, что наступит позднее. В этом случае, Подрядчик возмещает Заказчику все убытки, в соответствии с условиями Договора и законодательством Республики Казахстан. В случае если Заказчиком производилось авансирование по Договору, то Подрядчик обязан вернуть сумму аванса Заказчику на условиях Пункта 11.3.

11.3. При прекращении Договора по любой причине Сторонами составляется двусторонний акт сверки расчетов в течение 10 (десяти) дней с даты прекращения Договора. На основании акта сверки Стороны производят взаиморасчет в течение 5 (пяти) дней с даты подписания акта сверки обеими Сторонами на банковские счета Сторон, указанные в настоящем Договоре.

12. КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ. УВЕДОМЛЕНИЯ

12.1. Уведомления, все и любые корреспонденции относительно исполнения Сторонами условий Договора оформляются в письменной виде и считаются врученными соответствующей Стороне надлежащим образом, если они отправлены:

а) факсом, то в дату и время получения отчета получающей Стороны о поступлении факсимильного уведомления в полном количестве страниц или в дату и время отправления факсимильного уведомления, зарегистрированные отправляющей Стороной;
б) почтой, то в дату вручения корреспонденции получающей Стороне, указанную в уведомлении почтовой службы;
в) нарочным, то в дату росписи или расписки получающей Стороны о получении уведомления.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Применимым правом к отношениям Сторон по Договору является законодательство Республики Казахстан.

13.2. Договор, а также вся информация, документация, фото, видео материалы, связанные с содержанием и исполнением Договора, в том числе о ходе и результатах его исполнения, а также дополнительная информация, переданная и/или раскрытая Заказчиком или от его имени Подрядчику в связи с Договором, признается «Конфиденциальной информацией». Стороны обязуются не разглашать Конфиденциальную информацию третьим лицам и принимать все зависящие от них меры по ее защите и сохранности, не допускать ее разглашения или использования в целях иных, чем надлежащее исполнение Договора, без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан, в течение действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет с даты наступления первого из следующих событий: (i) окончания Гарантийного срока или (ii) прекращения действия настоящего Договора.

13.3. Все разногласия или спорные вопросы, связанные или возникающие из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. Неурегулированные споры и разногласия рассматриваются в судебном порядке в Специализированном межрайонном экономическом суде Мангистауской области, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

13.4. Стороны договорились о том, что факсимильные и сканированные копии подписанного и скрепленного печатью Договора будут иметь юридическую силу до последующей их замены на оригиналы, идентичные факсимильным и сканированным копиям (выполненных в формате PDF), при условии, что обмен (отправка и получение) факсимильных и сканированных копий будет осуществляться с использованием номеров только тех тел./факсов и адресов электронной почты, которые указаны в Статье 1414 Договора. Факсимильные и сканированные копии Договора принимаются только при условии качественного воспроизведения содержания документа, исключающего его неоднозначную трактовку. Стороны гарантируют идентичность переданных факсимильных и отсканированных копий Договора оригиналу и несут ответственность за их несоответствие.

13.5. В соответствии со статьёй 7 Конституции Республики Казахстан и статьями 4 – 7 Закона «О языках в Республике Казахстан», Стороны изъявили желание, чтобы текст настоящего Договора был составлен на русском языке, так как Стороны русским языком владеют свободно и в переводчике не нуждаются.

13.6. При исполнении своих обязательств по Договору Подрядчик, включая его персонал, представителей, обязуется полностью соблюдать законодательство Республики Казахстан по борьбе с коррупцией, отмыванию денег, по борьбе с терроризмом.

13.7. Договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»:	«ПОДРЯДЧИК»:
АО «Мангистауская региональная электросетевая компания» 130000, РК, Мангистауская область, город Актау, микрорайон 29А, здание 97 тел./факс: 8 (7292) 200-335 к/тел.: 8 (7292) 200-281 БИН 920440000302 ИИК KZ608560000006582982 АО «Банк Центр Кредит» БИК KCJBKZKX E-mail: info@mrek.kz	
От имени Заказчика **Председатель Правления** **_____ Игисинова С.Ж.**	**От имени Подрядчика** **_____**

Приложение №1
к Договору №_____от _____

Техническое задание

Внести текст

Приложение №2
к Договору №_____от _____

Сметный расчет

Внести текст

Приложение №3
к Договору №_____от _____

График выполнения Работ

Внести текст

Приложение №4*- «Обязательные условия безопасного производства Работ»- прикладывать отдельным документом.*

Приложение №5
к Договору №_____от _____

Маршрутная ведомость движения Возвратного материала

п/п	Наименование демонтированного Возвратного материала	Единица измерения	Количество	Вес (тонн)	Дата		Место вывоза/складирования	Примечание
					Демонтажа	Вывоза/складирования		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								

Сдал: _____
(Подпись, Фамилия И.О., должность, подразделение, дата ДД.ММ.ГГГГ)

Принял: _____
(Подпись, Фамилия И.О., должность, подразделение, дата ДД.ММ.ГГГГ)

Принял: _____
(Подпись, Фамилия И.О., должность, подразделение, дата ДД.ММ.ГГГГ)

Принял: _____
(Подпись, Фамилия И.О., должность, подразделение, дата ДД.ММ.ГГГГ)

Приложение № 6
к Договору подряда №_____от _____

Форма Акта приемки выполненных работ

начало формы

Акт приемки выполненных работ
по Договору подряда №_____от _____

Дата составления:_____

Заказчик _____
полное наименование
Подрядчик _____
полное наименование

Настоящий акт подтверждает, что Подрядчик выполнил Работы _____
(наименование работ)
по Договору _____ в полном объёме в сумме _____
(указать № и дату Договора)
и передал результаты Работ Заказчику, а Заказчик настоящим принял результаты Работ.

От имени Заказчика	**От имени Подрядчика**
_____	_____
Подпись	**Подпись**
М.П.	**М.П.**
_____	_____
ФИО печатными буквами	**ФИО печатными буквами**
_____	_____
Должность	**Должность**

конец формы